

輔仁大學學生校際選課申請表

一、主旨：學生擬至_____大學院校選課，敬請同意。

1. 申請學生基本資料：

姓名：_____

學系所組年級：_____

學號：_____ 身分證字號：_____

聯絡電話：_____

聯絡地址：_____

選課學期：_____學年度 第_____學期

2. 選課資料：

外校代碼	科目代碼	科目名稱	學分	選別	學期課	學年課
		中文： 英文：			☐ 上學期 ☐ 下學期	☐ 上學期 ☐ 下學期
		中文： 英文：			☐ 上學期 ☐ 下學期	☐ 上學期 ☐ 下學期
		中文： 英文：			☐ 上學期 ☐ 下學期	☐ 上學期 ☐ 下學期

二、學生就讀系所核定：

系（所）簽核	教務處

三、外校開課單位核定：

系（所）簽核	教務處

四、繳費：

外校總務處 收費章	
--------------	--

申請日期： 年 月 日

註：1. 為簡化公文往返之煩瑣，本校學生擬至 貴校選課，本申請表可代替公文，敬請惠予受理。

2. 本校生至外校選課，如因故未能參加外校課程，務必將相關表件退回課務組。

3. 申請外校選課之學生，程序完成後限乙週內繳回乙聯至課務組建檔，否則視同未選課。

輔仁大學學生校際選課申請表

一、主旨：學生擬至_____大學院校選課，敬請同意。

1. 申請學生基本資料：

姓名：_____

學系所組年級：_____

學號：_____ 身分證字號：_____

聯絡電話：_____

聯絡地址：_____

選課學期：_____學年度 第_____學期

2. 選課資料：

外校代碼	科目代碼	科 目 名 稱	學分	選別	學期課	學年課
		中文： 英文：			☐ 上學期 ☐ 下學期	☐ 上學期 ☐ 下學期
		中文： 英文：			☐ 上學期 ☐ 下學期	☐ 上學期 ☐ 下學期
		中文： 英文：			☐ 上學期 ☐ 下學期	☐ 上學期 ☐ 下學期

二、學生就讀系所核定：

系（所）簽 核	教 務 處

三、外校開課單位核定：

系（所）簽 核	教 務 處

四、繳費：

外校總務處 收費章	
--------------	--

申請日期： 年 月 日

註：1. 為簡化公文往返之煩瑣，本校學生擬至 貴校選課，本申請表可代替公文，敬請惠予受理。

2. 本校生至外校選課，如因故未能參加外校課程，務必將相關表件退回課務組。

3. 申請外校選課之學生，程序完成後限乙週內繳回乙聯至課務組建檔，否則視同未選課。

輔仁大學學生校際選課申請表

一、主旨：學生擬至_____大學院校選課，敬請同意。

1. 申請學生基本資料：

姓名：_____

學系所組年級：_____

學號：_____ 身分證字號：_____

聯絡電話：_____

聯絡地址：_____

選課學期：_____學年度 第_____學期

2. 選課資料：

外校代碼	科目代碼	科 目 名 稱	學分	選別	學期課	學年課
		中文： 英文：			☐ 上學期 ☐ 下學期	☐ 上學期 ☐ 下學期
		中文： 英文：			☐ 上學期 ☐ 下學期	☐ 上學期 ☐ 下學期
		中文： 英文：			☐ 上學期 ☐ 下學期	☐ 上學期 ☐ 下學期

二、學生就讀系所核定：

系（所）簽 核	教 務 處

三、外校開課單位核定：

系（所）簽 核	教 務 處

四、繳費：

外校總務處 收費章	
--------------	--

申請日期： 年 月 日

註：1. 為簡化公文往返之煩瑣，本校學生擬至 貴校選課，本申請表可代替公文，敬請惠予受理。

2. 本校生至外校選課，如因故未能參加外校課程，務必將相關表件退回課務組。

3. 申請外校選課之學生，程序完成後限乙週內繳回乙聯至課務組建檔，否則視同未選課。

輔仁大學學生校際選課申請表

一、主旨：學生擬至_____大學院校選課，敬請同意。

1. 申請學生基本資料：

姓名：_____

學系所組年級：_____

學號：_____ 身分證字號：_____

聯絡電話：_____

聯絡地址：_____

選課學期：_____學年度 第_____學期

2. 選課資料：

外校代碼	科目代碼	科 目 名 稱	學分	選別	學期課	學年課
		中文： 英文：			☐ 上學期 ☐ 下學期	☐ 上學期 ☐ 下學期
		中文： 英文：			☐ 上學期 ☐ 下學期	☐ 上學期 ☐ 下學期
		中文： 英文：			☐ 上學期 ☐ 下學期	☐ 上學期 ☐ 下學期

二、學生就讀系所核定：

系（所）簽 核	教 務 處

三、外校開課單位核定：

系（所）簽核	教 務 處

四、繳費：

外校總務處 收費章	
--------------	--

申請日期： 年 月 日

註：1. 為簡化公文往返之煩瑣，本校學生擬至 貴校選課，本申請表可代替公文，敬請惠予受理。

2. 本校生至外校選課，如因故未能參加外校課程，務必將相關表件退回課務組。

3. 申請外校選課之學生，程序完成後限乙週內繳回乙聯至課務組建檔，否則視同未選課。